



Jobbeschreibung: Public Relations Officer bei Al-Ayn Social care gGmbH- Deutschland

Die Al-Ayn Social Care gGmbH, eine gemeinnützige Organisation, die sich für soziale und humanitäre Projekte engagiert und das Ziel verfolgt, bedürftigen Waisenkindern zu helfen und positive Veränderungen in der Welt zu bewirken, sucht aktuell einen engagierten PR-Officer zur Verstärkung unseres Teams.

Ihre Aufgaben:

- Umsetzung der Ziele und Anforderungen der Al-Ayn Social Care gGmbH.
- Aufbau und Pflege von engen Beziehungen zu Gemeinden und Zentren in der Community. Aufbau und Pflege von Kundenbeziehungen sowie Durchführung von Kundenbindungsmaßnahmen.
- Aufbau eines hochqualifizierten Teams von Vertretern, mit Fokus auf Überwachung ihrer Leistungen, Fortschritte und Umsetzung von Plänen.
- Beobachtung der Outreach-Arbeit der Al-Ayn-Büros in Mannheim, München und Düsseldorf. Entwicklung von strategischen Plänen und kontinuierliche Fortschrittsüberwachung.
- Spendenakquise: Erarbeitung umfassender Pläne zur Einbindung und Pflege von Beziehungen zu Großspendern.
- Umsetzung der Vorgaben der Projektleitung und von Al-Ayn International.
- Datenpflege, Dokumentation und Einhaltung von Qualitätsvorgaben.
- Erfüllung administrativer Anforderungen.

Anforderungen:

- Nachweisbare Erfahrung im Bereich Public Relations oder verwandten Bereichen, idealerweise im Kontext gemeinnütziger Organisationen.
- Hervorragende Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und idealerweise arabisch und englisch.
- Erfahrung in der erfolgreichen Leitung von Teams, gepaart mit einer motivierenden und kooperativen Führung.



Al-Ayn Social Care gGmbH

Harzer Str. 51, 12059 Berlin
www.alayn.de • info@alayn.de



- Starke organisatorische Fähigkeiten für die Koordination von Outreach-Aktivitäten und Planung von Engagements mit Spendern.
- Erfahrungen im Umgang mit CRM-Systemen sind wünschenswert.
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen.

Wir bieten:

- Die Möglichkeit, einen positiven Beitrag zur Gesellschaft zu leisten.
- Ein motiviertes und engagiertes Team.
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.
- Flexible Arbeitsbedingungen.
- Wettbewerbsfähige Vergütung.

Bewerbung:

Wenn Sie sich in dieser Beschreibung wiederfinden und Teil unseres Teams werden möchten, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und relevanten Zeugnissen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Kontakt: **info@alayn.de**

Al-Ayn Social Care gGmbH, Harzer Straße 51-52, 12059 Berlin, **www.alayn.de**





Job Description: Public Relations Officer at Al-Ayn Social Care gGmbH - Germany

Al-Ayn Social Care gGmbH, a non-profit organisation dedicated to social and humanitarian projects with the aim of helping needy orphaned children and creating positive change in the world, is currently looking for a dedicated PR Officer to join our team.

Your responsibilities:

- Implementing the goals and requirements of Al-Ayn Social Care gGmbH.
- Build and maintain strong relationships with communities and community centres. Establish and maintain client relationships and implement client retention measures.
- Build a highly qualified team of representatives with a focus on monitoring their performance, progress and plan implementation.
- Oversee the outreach work of the Al-Ayn offices in Mannheim, Munich and Düsseldorf. Develop strategic plans and monitor progress on an ongoing basis.
- Fundraising: Developing comprehensive plans for attracting and maintaining relationships with major donors.
- Implementation of project management and Al-Ayn International guidelines.
- Data management, documentation and adherence to quality standards.
- Fulfil administrative requirements.

Requirements:

- Demonstrable experience in public relations or related fields, preferably in the context of non-profit organisations.
- Excellent communication skills in German and ideally in Arabic and English.
- Experience in successfully managing teams, coupled with a motivational and collaborative leadership style. Strong organisational skills for coordinating outreach activities and planning engagements with donors.
- Experience of CRM systems desirable.
- Willingness to travel occasionally.



Al-Ayn Social Care gGmbH

Harzer Str. 51, 12059 Berlin
www.alayn.de • info@alayn.de



What we offer:

- The opportunity to make a positive contribution to society.
- A motivated and committed team.
- Training and development opportunities.
- Flexible working conditions.
- Competitive remuneration.

Application:

If you identify with this description and would like to be part of our team, please send us your meaningful application documents, including a cover letter, resume and relevant certificates. We look forward to receiving your application!

Contact: **info@alayn.de**

Al-Ayn Social Care gGmbH, Harzer Straße 51-52, 12059 Berlin, **www.alayn.de**

